ANDREW DAVID W.Y.

VIS 手册交付
Skill 核心说明与培训

VIS MANUAL DELIVERY

把确认过的品牌标志转化为视觉识别规则和可维护的应用交付包。

中文（简体） / 教学整理 V1.1

核心方法 / 案例练习 / 交付验收

V1.1 · 2026.11.16

目录

VIS 手册交付 / 中文（简体） · V1.1 · 2026-11-16

03 Skill 简介 →

04 使用场景与资料准备 →

05 核心方法：确定工作依据 →

06 核心方法：制作与验收 →

07 操作案例 →

08 参考答案 →

09 验收表与修订记录 →

GitHub 私有源码



github.com/AndrewDavidWY/Skill-brand-print-delivery

登录 GitHub 后凭仓库权限访问

Skill 简介

VIS 手册交付

锁定已确认的 LOGO 母版、手册范围及应用条件，把基础规范和物品应用整理成 VIS 手册。交付逐页检查的 PDF、实际排版源和关联素材，并写清可编辑范围及依赖。

怎么验收	逐页核对 PDF 的标志用法、图件和跨册引用。打开排版源核对链接素材，涉及生产时将电子交付和实物打样分别留证。
何时交接	手册和源文件清单核对无缺后交给客户。供应商规格或打样未确认时，标明阅读版和待确认生产条件。
预期改善	记录交接后缺失素材及用法解释次数，复核新增物料能否直接按手册制作。

作用

将确认的标志扩展为 VIS 规范、典型物料和可编辑源文件。

价值

客户可按手册查标志用法、色彩和物料，制作者能接续文件。

意义

让品牌在日常印刷和应用中保持识别一致，后续更新有依据。

使用场景与资料准备

把确认过的品牌标志转化为视觉识别规则和可维护的应用交付包。

01	**适用场景**	统一线下与线上品牌识别、编制双语规范或修订手册
02	**准备资料**	签版标志、品牌色与字体、应用清单、适用语种与工艺信息
03	**预期交付**	VIS 手册 PDF、可编辑源文件、标准图形和应用资产清单

核心方法：确定工作依据

先把输入、状态和决策依据写清，再开始生产。

01	**锁定依据**	标志、配色、字体和应用对象分别注明文件、版次、用途及授权。
02	**定义使用规则**	写清标准网格、保护空间、最小尺寸、反白方案及图形层级。
03	**用代表性应用教学**	选择桌面、印刷或空间可复用样张，说明规则怎样改变排版。

核心方法：制作与验收

以实际输出与使用环境验收，完整记录变化和待验事项。

01	**管控跨册与语种**	登记本册母版、译文和引用的配套 SI 或 IP 版本，检查同页示例。
02	**核对印刷条件**	向供应商确认色域、专色、尺寸、出血、纸材及打样条件；记录实测。
03	**组织交付**	客户版、可编辑源、标准图形和授权清单分组，变更从受影响的页面回查。

操作案例

先独立判断样本的完成范围，再用下一页的参考答案核对。

样本条件

一份视觉识别手册与标准图形、应用效果图同时归档。客户希望用效果图上的金色直接开印，并要求英文版沿用旧 SI 插图。

练习问题

01 **怎样核对数字交付?**

02 **如何给金色下单?**

03 **怎样更新英文引用?**

参考答案

按三道题的顺序复核文件、适用边界和需要补充的证据。

01	**问题 1 的处理**	已归档的 PDF、SVG 和效果图可验结构、数量、文件可读与版本。
02	**问题 2 的处理**	要求供应商给出材质、色路和实际样张。效果图只作为视觉比对依据。
03	**问题 3 的处理**	先核对 SI 的批准版；对照同页图形、语种和标题，再登记所有受影响的引用。

验收表与修订记录

在最终文件或实际操作界面填表。保留证据位置、复核人和处理日期。

检查项	通过条件	结果、日期与证据
视觉依据	图形、字体、颜色及语种明确	_____
跨版本引用	中英与其他手册准确注明所用版	_____
印刷打样	工艺和实物签样记录可追溯	_____
交付目录	标准文件和效果图角色清楚	_____

复核人：_____ 待验事项：_____